|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nummer: 069-DStand: 11/18Arbeitsbereich: Institut für Biochemie | **Betriebsanweisunggem. GefStoffV** | Universität zu Köln |
| **1. GEFAHRSTOFFBEZEICHNUNG** |
| **Penicillin/Streptomycin-PreMix** |
| **2. GEFAHREN FÜR MENSCH UND UMWELT** |
| **GEFAHR** | **KMR-Stoff:****Kann vermutlich das Kind im Mutterleib schädigen (H361d)**Gesundheitsschädlich bei Verschlucken. (H302)Kann allergische Hautreaktionen verursachen. (H317)Kann bei Einatmen Allergie, asthmaartige Symptome oder Atembeschwerden verursachen. (H334)Kontakt mit starken Oxidationsmitteln vermeiden. |
| **3. SCHUTZMASSNAHMEN UND VERHALTENSREGELN** |
| Unter dem Abzug arbeiten. Staubbildung vermeiden.Schutzbrille tragen oder unter der Sterilwerkbank arbeiten. Geeignete Schutzhandschuhe tragen (Einmalhandschuhe aus Nitril/Kautschuk). Empfohlene Lagerungstemperatur 4°C.Kontaktverbot für Schwangere/Stillende. |
| **4. VERHALTEN IM GEFAHRFALL** |
| Gefahrenbereich räumen und absperren, Vorgesetzten informieren. Bei Brandbekämpfung nicht mit Wasser im Vollstrahl löschen, sondern mit Sprühwasser oder Schaum.Kontakt mit Augen und Haut vermeiden. Staub nicht einatmen. Explosions- und Brandgase nicht einatmen. Für ausreichende Lüftung sorgen.Verschüttete Mengen aufnehmen und in „mit Chemikalien verunreinigte Betriebsmittel“ entsorgen.Nicht in die Kanalisation gelangen lassen. |
| **5. ERSTE HILFE** | **Notruf: 01-112** |
|  | **Selbstschutz beachten (Handschuhe, Augenschutz) Gefahrenbereich räumen und absperren, VorgesetzteN informieren.****Nach Augenkontakt**: sofort unter Schutz des unverletzten Auges ausgiebig bei geöffneten Lidern mit Wasser spülen. Bei Beschwerden Arzt konsultieren.**Nach Hautkontakt**: verunreinigte Kleidung, sofort ausziehen. Haut mit viel Wasser und Seife waschen, bei Hautreaktion einen Arzt aufsuchen.**Nach Verschlucken**: Mund ausspülen und ausspucken. Arzt konsultieren.**Nach Einatmen:** Frischluftzufuhr. Bei unregelmäßiger Atmung oder Atemstillstand Erste-Hilfe-Maßnahmen einleiten. Arzt konsultieren. |
| **6. SACHGERECHTE ENTSORGUNG** |
|  | Restmengen und nicht wieder verwertbare Lösungen zur Entsorgung anmelden. |
|  |  |
|  | Unterschrift Geschäftsleitung |